УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБУ ДО ЦДТ «Ирбис» г. о. Самара
№ 281 от «16» июня 2023 г.

П.В. Сенников
Сенников

План мероприятий по обеспечению защиты персональных данных в информационной системе персональных данных используемой в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центре детского творчества «Ирбис» г. о. Самара

2023 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

Сокращения..... 4

1. Общие положения 4

2. План мероприятий по обеспечению безопасности ПДн 5

Сокращения

ИСПДн – информационная система персональных данных.

НСД – несанкционированный доступ.

ОУ – образовательное учреждение.

ПДн – персональные данные.

ПО – программное обеспечение.

СЗПДн – система защиты персональных данных.

УБПДн – угрозы безопасности персональных данных.

1. Общие положения

План мероприятий по обеспечению защиты персональных данных (далее – План), содержит необходимый перечень мероприятий для обеспечения защиты персональных данных муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центра детского творчества «ирбис» г.о. Самара (далее ОУ).

Выбор конкретных мероприятий Плана осуществляется на основании анализа Отчета по результатам внутренней проверки и Модели угроз безопасности (разработанных индивидуально для образовательного учреждения).

В План включены следующие категории мероприятий:

- организационные (административные);
- физические;
- технические (аппаратные и программные);
- контролирующие.

В План включена следующая информация:

- Название мероприятия.
- Периодичность мероприятия (разовое/периодическое).
- Исполнитель мероприятия/ответственный за исполнение.

2. План мероприятий по обеспечению безопасности ПДн

Мероприятие	Периодичность	Исполнитель/ Ответственный
Организационные мероприятия		
Утверждение Концепции информационной безопасности	Разовое срок до 25.06.2023	Директор Сенников П.В.
Утверждение Политики информационной безопасности	Разовое срок до 25.06.2023	Директор Сенников П.В.
Первичная внутренняя проверка	Разовое срок до 7.09.2023	Зам. директора Литвиненко О.Л.
Определение списка ИСПДн	Разовое срок до 7.09.2023	Зам. директора Литвиненко О.Л.
Определение обрабатываемых ПДн и объектов защиты	Разовое срок до 7.09.2023	Зам. директора Литвиненко О.Л.
Определение круга лиц, участвующих в обработке ПДн	Разовое срок до 7.09.2023	Зам. директора Литвиненко О.Л.
Определение ответственности лиц, участвующих в обработке ПДн	Разовое срок до 7.09.2023	Зам. директора Литвиненко О.Л.
Организация информирования и обучения вновь принятых сотрудников о введенном режиме защиты ПДн	По мере необходимости	Зам. директора Литвиненко О.Л. Методист Потапенкова Е.М.
Определение прав разграничения доступа пользователей ИСПДн, необходимое для выполнения должностных обязанностей	Разовое срок до 7.09.2023	Зам. директора Литвиненко О.Л.
Назначение ответственного за безопасностьПДн	Разовое срок до 7.09.2023	Директор Сенников П.В.
Организация порядка резервного копирования защищаемой информации на твердые носители*	Два раза в год 1. срок до 7.09.2023 2. срок до 30.06.2024	Зам. директора Литвиненко О.Л. Методист Потапенкова Е.М.
Организация проверки работоспособности технических средств, ПО, баз данных с подсистем СЗ ПДн*	Разовое срок до 7.09.2023	Зам. директора Литвиненко О.Л. Методист Потапенкова Е.М.
Организация порядка восстановления рабо-тоспособности технических средств, ПО, баз данных с подсистем СЗ ПДн*	По запросу	Зам. директора Литвиненко О.Л. Методист Потапенкова Е.М.
Введение в действие инструкции по организации парольной защиты	Разовое	Директор Сенников П.В.
Организация информирования и обучения сотрудников о порядке обработки ПДн	Разовое	Директор Сенников П.В.

Разработка инструкций о действии в случае возникновения внештатных ситуаций	Разовое	Зам. директора Литвиненко О.Л.
Организация журнала учета обращений субъектов ПДн	Разовое	Методист Потапенкова Е.М.
Организация перечня по учету технических средств и средств защиты, а также документации к ним	Разовое срок до 07.09.2023	Методист Потапенкова Е.М.
Физические мероприятия		
Проверка технической системы контроля доступа к элементам ИСПДн (по электронным пропускам, токену и т.п.)*	Разовое	Зам. директора Литвиненко О.Л. Методист Потапенкова Е.М.
Проверка дверей на входе в помещения с аппаратными средствами ИСПДн*	Разовое срок до 07.09.2023	Завхоз Шеянова О.А.
Проверка замков на дверях в помещениях с аппаратными средствами ИСПДн*	Разовое срок до 07.09.2023	Завхоз Шеянова О.А.
Проверка системы пожаротушения в помещениях, где расположены элементы ИСПДн*	Разовое срок до 07.09.2023	Завхоз Шеянова О.А.
Поверка систем бесперебойного питания на ключевые элементы ИСПДн*	Разовое срок до 07.09.2023	Завхоз Шеянова О.А.
Проверка работоспособности резервных (дублирующих) технических средств ключевых элементов ИСПДн*	Разовое срок до 07.09.2023	Методист Потапенкова Е.М.
Технические (аппаратные и программные) мероприятия		
Проверка работоспособности хранилища зарегистрированных действий пользователей с ПДн*	Разовое срок до 07.09.2023	Зам. директора Литвиненко О.Л. Методист Алексин А.Ю.
Проверка специальной подсистемы управлениядоступом, регистрации и учета	Разовое срок до 07.09.2023	Зам. директора Литвиненко О.Л. Методист Потапенкова Е.М.
Проверка антивирусной защиты	Разовое срок до 07.09.2023	Зам. директора Литвиненко О.Л. Методист Алексин А.Ю.
Проверка подсистемы анализа защищенности	Разовое срок до 07.09.2023	Зам. директора Литвиненко О.Л. Методист Алексин А.Ю.
Проверка подсистемы обнаружения вторжений	Разовое срок до 07.09.2023	Зам. директора Литвиненко О.Л. Методист Алексин А.Ю.
Проверка криптографической защиты	Разовое После смены токина	Зам. директора Литвиненко О.Л. Бухгалтер Нодова Л.А.

Контролирующие мероприятия		
Создание журнала внутренних проверок и поддержание его в актуальном состоянии	Ежемесячно	Методист Потапенкова Е.М.
Контроль соблюдения режима обработки ПДн	Два раза в год	Зам. директора Литвиненко О.Л.
Контроль соблюдения режима защиты	Два раза в год	Зам. директора Литвиненко О.Л.
Контроль выполнения антивирусной защиты	Два раза в год	Зам. директора Литвиненко О.Л.
Контроль соблюдения режима защиты при подключении к сетям общего пользования и (или) международного обмена	Два раза в год	Методист Алексин А.Ю.
Проведение внутренних проверок на предмет выявления изменений в режиме обработки и защиты ПДн	Ежегодно	Зам. директора Литвиненко О.Л.
Контроль за обновлениями программного обеспечения и единообразия применяемого ПО на всех элементах ИСПДн	Два раза в год	Методист Алексин А.Ю.
Контроль за обеспечением резервного копирования	Ежемесячно	Зам. директора Литвиненко О.Л. Методист Алексин А.Ю.
Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности ПДн, а также предсказание появления новых, еще неизвестных, угроз	Ежегодно	Зам. директора Литвиненко О.Л. Методист Алексин А.Ю.
Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов	Ежемесячно	Заместитель директора Литвиненко О.Л.
Мониторинг изменений в законодательстве РФ о защите ПДн, поддержание в актуальном состоянии локальных актов и нормативно-организационных документов	Ежемесячно	Зам. директора Литвиненко О. Л.