

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО
«ЦДТ «Ирбис» г.о. Самара
Сенников П.В. Сенников
02.10.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОРОДСКОЙ ОПОРНОЙ ПЛОЩАДКЕ
В СФЕРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

«Организационно-методическое сопровождение развития
деятельности школьных спортивных клубов: Шахматы»

Самара
2023

1. Общие положения

Наименование направления - формирование единого открытого образовательного пространства.

Тема опорной площадки «Организационно-методическое сопровождение развития деятельности школьных спортивных клубов: Шахматы»

Задача городской опорной площадки:

- вовлечение обучающихся г. о. Самара в систематические занятия шахматами, формирование у них мотивации к занятиям спортом;

- содействие созданию шахматных школьных спортивных клубов в общеобразовательных организациях;

- организация, проведение и участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях различного уровня по шахматам среди образовательных организаций;

- организация и проведение мониторинга деятельности школьных спортивных лиг;

- обобщение лучших практик по оказанию поддержки деятельности школьных спортивных клубов и их участию в физкультурных и спортивных мероприятиях, проводимых школьными спортивными лигами.

Работа городской опорной площадки направлена на оказание практической помощи педагогическому коллективу образовательных учреждений в разработке модели деятельности школьных спортивных клубов и школьных спортивных лиг по шахматам.

1.1. В своей деятельности городская опорная площадка руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.2. Состав рабочей группы городской опорной площадки утверждается директором МБУ ДО «ЦДТ «Ирбис» г.о. Самара.

1.3. Настоящее положение о городской опорной площадке (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором МБУ ДО «ЦДТ «Ирбис» г.о. Самара.

1.4. Для реализации целей, задач и функций деятельности, городская опорная площадка взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, а также школьными спортивными клубами и школьными спортивными лигами по шахматам г.о. Самара.

2. Функции городской опорной площадки

2.1. Городская опорная площадка в своей деятельности выполняет следующие функции:

2.1.1. Оказывает методическое сопровождение развития деятельности школьных спортивных клубов и школьных спортивных лиг по шахматам.

2.1.2. Организовывает и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия по шахматам.

2.1.3. Учебно-тренировочные занятия по дополнительным общеобразовательным программам в области шахмат, позволяющие детям значительно повысить интерес к школьному спорту, традиционным, национальным, современным видам спорта;

2.1.4. Создание шахматных школьных команд и школьных спортивных клубов в общеобразовательных организациях.

2.1.5. Организовывает участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Департаментом образования Администрации городского округа Самара.

2.1.6. Создание базы данных и ведение единого реестра шахматных школьных спортивных клубов.

3. Структура городской опорной площадки

3.1. Управление городской опорной площадкой осуществляется руководителем, назначаемым и освобождаемым директором МБУ ДО «ЦДТ «Ирбис» г.о. Самара.

3.2. Руководитель городской опорной площадки осуществляет взаимодействие с администрацией образовательных учреждений, органами местного самоуправления, спортивными организациями, школьными спортивными клубами других образовательных организаций г. Самара.

3.3. В состав рабочей группы входят сотрудники МБУ ДО «ЦДТ «Ирбис» г.о. Самара, назначаемые директором учреждения.

3.4. Члены рабочей группы имеют право:

- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения;
- принимать решение о наименовании городской опорной площадки, утверждать символику опорной площадки;
- утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов опорной площадки о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование шахматных школьных спортивных клубов о деятельности городской опорной площадки;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направления деятельности городской опорной площадки.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. Все члены рабочей группы по городской опорной площадке имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. В соответствии с Положением члены рабочей группы по городской опорной площадке имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых городской опорной площадкой;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности городской опорной площадки;
- использовать символику городской опорной площадки;
- получать всю необходимую информацию о деятельности городской опорной площадки.

4.3. В соответствии с Положением члены рабочей группы по городской опорной площадке обязаны:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые рабочей группой по городской опорной площадке;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры игрока и болельщика;

- посещать спортивные шахматные секции;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

5. Документация городской опорной площадки.

5.1. В своей деятельности городская опорная площадка руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

5.2. Городская опорная площадка должна иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности шахматных школьных команд и школьных спортивных клубов в общеобразовательных организациях.